



Ai Dipendenti,

Ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR"), La informiamo che il trattamento dei dati da Lei forniti è effettuato a seguito dell'adozione del protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro e del Protocollo di Intesa per garantire l'avvio dell'Anno Scolastico del 06 agosto 2020.

1. Oggetto del trattamento

I dati trattati da **S.S. I GRADO Bosco-Netti** si riferiscono a:

- Per i lavoratori positivi al COVID-19, acquisizione da parte dell'Istituto della certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza;
- Eventuale Presenza di particolari situazioni di fragilità comunicate al Datore di Lavoro dal Medico Competente. Si ricorda che viene comunicata esclusivamente la ricorrenza di eventuali situazioni di "fragilità e patologie attuali o pregresse", con l'obiettivo di richiedere una particolare protezione per gli stessi, senza specificare dettagli relativi alle "fragilità e patologie attuali o pregresse".

2. Base giuridica del trattamento

La base giuridica che fornisce legittimità al trattamento dei dati effettuato si ravvisa nei seguenti provvedimenti normativi:

- Dpcm 7 agosto 2020 recante ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto- legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19
- Protocollo di Intesa per garantire l'avvio dell'Anno Scolastico del 06 agosto 2020
- Decreto-legge 30 luglio 2020, n. 83 recante Misure urgenti connesse con la scadenza della dichiarazione di emergenza epidemiologica da COVID-19 deliberata il 31 gennaio 2020
- Adempimenti previsti dal D.Lgs. 81/08 in materia di salute e sicurezza sul lavoro

3. Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati è finalizzato alla tutela della salute dei dipendenti e dei collaboratori che, a qualsiasi titolo, accedano all'Istituto e in caso di richiesta da parte dell'Autorità sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali "contatti stretti" con la persona risultata positiva al COVID-19.

4. Modalità del trattamento



Ai fini di prevenzione il personale addetto e istruito misurerà, mediante appositi strumenti, la temperatura corporea. Eventuali dichiarazioni saranno raccolte presso l'interessato. I dati saranno trattati esclusivamente per finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19 e non saranno in alcun modo diffusi o comunicati a terzi al di fuori delle specifiche previsioni normative. Saranno assicurate tutte le misure necessarie ad assicurare la riservatezza e la dignità dell'interessato.

5. Tempo di conservazione dei dati

Il Titolare tratterà e conserverà i dati personali raccolti fino al termine dello stato di emergenza e comunque non oltre 60 giorni dalla cessazione dello stesso. Al termine dell'emergenza i dati saranno cancellati.

6. Accesso al trattamento

Il trattamento sarà eseguito esclusivamente da personale debitamente istruito e incaricato, individuato tra soggetti interni o esterni all'organizzazione dell'Istituto.

7. Comunicazione dei dati

I dati non saranno in nessun modo diffusi o comunicati a soggetti terzi al di fuori delle specifiche previsioni normative (es. in caso di richiesta da parte dell'Autorità sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali "contatti stretti di un lavoratore risultato positivo al COVID-19" o da parte delle pubbliche autorità).

8. Trasferimento dei dati

I dati personali non saranno in alcun modo trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

9. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 3.1 è obbligatorio. In loro assenza, non sarà possibile accedere ai locali dell'Istituto.

10. Diritti dell'interessato

Secondo le disposizioni del GDPR, l'interessato ha i seguenti diritti nei confronti del Titolare del Trattamento:

- ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e



- in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali (Diritto di accesso art. 15);
- ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo (Diritto di Rettifica art. 16);
 - ottenere la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussistono determinate condizioni (Diritto all'oblio art. 17);
 - ottenere la limitazione del trattamento in determinate ipotesi (Diritto alla limitazione del trattamento art. 18);
 - opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano (Diritto di opposizione art 21);
 - ricevere senza ingiustificato ritardo comunicazione della violazione dei dati personali subita dal Titolare del trattamento (Art. 34).

Ove applicabili, l'interessato può esercitare i diritti di cui sopra, tramite posta o email. Il Titolare del Trattamento si riserva di verificare l'identità dell'interessato prima di intraprendere ulteriori azioni in base alla sua richiesta. Per eventuali reclami l'interessato ha altresì il diritto di esporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è: l'Istituto S.S. I grado Bosco- Netti, sito in via S.Spaventa n. 33, Santeramo in Colle, (Ba), in persona del suo legale rappresentante Dirigente scolastico pro tempore Dott.ssa Daniela CAPONIO.

Il Responsabile della protezione dei dati è (RPD o DPO), indicato in "Privacy", presente in ogni pagina del sito, con i riferimenti di contatto, è Dott. Labarile Francesco, "LABSYSTEM SRL", con sede legale alla via Redipuglia trav. Int. 63, 70029 Santeramo in Colle, P.IVA 06562980729, cell. 3356620074, email: info@labsystemsrl.it.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Daniela CAPONIO
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. L.vo n. 39/93